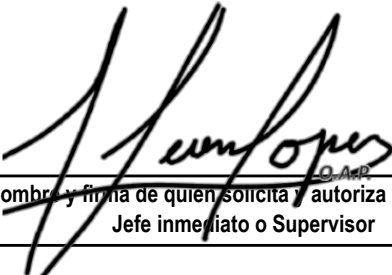


 PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA	COMISION DE SERVICIOS		Codigo: A1-FO-011															
			Versión: 02															
			Vigente desde: 25/07/2024															
No. _____ FECHA: _____ SOLICITUD MÓDULO _____																		
Solicitud No: _____ 11 _____ Fecha de solicitud: _____ 31-jul-25 _____																		
Dependencia solicitante: _____ Oficina Asesora Planeación _____																		
Nombre del comisionado: _____ Jairo Ignacio García Rodríguez _____ No. Cédula: _____ 79.406.085 _____																		
Cuenta Bancaria: Ahorros No. _____ 8900195069 _____ Banco _____ BANCO DAVIVIENDA S.A. _____																		
Correo electrónico: _____ coordinadorkfw.nacional@parquesnacionales.gov.co _____ Número celular: _____ 3205780992 _____																		
<table><tr><th>DEPENDENCIA QUE ASUME GASTO</th><th>PRODUCTO</th><th>PRESUPUESTO</th></tr><tr><td>Tiquetes: _____ Evento _____</td><td>_____</td><td>_____</td></tr><tr><td>Viaticos ó gastos de permanencia: _____ Evento _____</td><td>_____</td><td>_____</td></tr><tr><td>Gastos de viaje ó gastos de traslado: _____</td><td>_____</td><td>_____</td></tr><tr><td>Valor gastos de viaje ó gastos de traslado \$ _____</td><td>USO PPTAL: _____</td><td>_____</td></tr></table>				DEPENDENCIA QUE ASUME GASTO	PRODUCTO	PRESUPUESTO	Tiquetes: _____ Evento _____	_____	_____	Viaticos ó gastos de permanencia: _____ Evento _____	_____	_____	Gastos de viaje ó gastos de traslado: _____	_____	_____	Valor gastos de viaje ó gastos de traslado \$ _____	USO PPTAL: _____	_____
DEPENDENCIA QUE ASUME GASTO	PRODUCTO	PRESUPUESTO																
Tiquetes: _____ Evento _____	_____	_____																
Viaticos ó gastos de permanencia: _____ Evento _____	_____	_____																
Gastos de viaje ó gastos de traslado: _____	_____	_____																
Valor gastos de viaje ó gastos de traslado \$ _____	USO PPTAL: _____	_____																
NOTA 1: Cuando en el lugar de la comisión de servicios existe transporte de colectivo intermunicipal, debe utilizarse éste y no el transporte especial que genera un costo mayor, el cual la entidad no estaría obligada a reconocer.																		
<table><tr><td>Espacio exclusivo para funcionarios:</td><td>Cargo: _____</td><td>Código _____</td><td>Grado _____</td></tr><tr><td colspan="4">USO PPTAL: _____</td></tr></table>				Espacio exclusivo para funcionarios:	Cargo: _____	Código _____	Grado _____	USO PPTAL: _____										
Espacio exclusivo para funcionarios:	Cargo: _____	Código _____	Grado _____															
USO PPTAL: _____																		
<table><tr><td>exclusivo para contratistas:</td><td>Número de Contrato: _____ KFW-CPS-001-2025 _____</td><td>Fecha de terminación: _____ 10-abr-25 _____</td></tr><tr><td colspan="3">Valor Honorarios mensuales: _____ \$14.200.000 _____</td></tr></table>				exclusivo para contratistas:	Número de Contrato: _____ KFW-CPS-001-2025 _____	Fecha de terminación: _____ 10-abr-25 _____	Valor Honorarios mensuales: _____ \$14.200.000 _____											
exclusivo para contratistas:	Número de Contrato: _____ KFW-CPS-001-2025 _____	Fecha de terminación: _____ 10-abr-25 _____																
Valor Honorarios mensuales: _____ \$14.200.000 _____																		
<table><tr><td>Objeto del Contrato:</td><td colspan="3">COORDINAR A NIVEL NACIONAL, LA IMPLEMENTACIÓN Y CIERRE DEL PROGRAMA ÁREAS PROTEGIDAS Y DIVERSIDAD BIOLÓGICA FASE II, COFINANCIADO POR EL GOBIERNO ALEMÁN A TRAVÉS DE KFW.</td></tr><tr><td colspan="4">USO PPTAL: _____</td></tr></table>				Objeto del Contrato:	COORDINAR A NIVEL NACIONAL, LA IMPLEMENTACIÓN Y CIERRE DEL PROGRAMA ÁREAS PROTEGIDAS Y DIVERSIDAD BIOLÓGICA FASE II, COFINANCIADO POR EL GOBIERNO ALEMÁN A TRAVÉS DE KFW.			USO PPTAL: _____										
Objeto del Contrato:	COORDINAR A NIVEL NACIONAL, LA IMPLEMENTACIÓN Y CIERRE DEL PROGRAMA ÁREAS PROTEGIDAS Y DIVERSIDAD BIOLÓGICA FASE II, COFINANCIADO POR EL GOBIERNO ALEMÁN A TRAVÉS DE KFW.																	
USO PPTAL: _____																		
<table><tr><td>Objeto de la comisión:</td><td colspan="3">Participar en el evento de Cierre del Plan Operativo 007 de 2023, en el marco del Convenio 010 de 2020 suscrito entre Fedecacao – Patrimonio Natural y Parques Nacionales Naturales de Colombia, del Programa Áreas Protegidas y Diversidad Biológica -KFW- Fase II</td></tr></table>				Objeto de la comisión:	Participar en el evento de Cierre del Plan Operativo 007 de 2023, en el marco del Convenio 010 de 2020 suscrito entre Fedecacao – Patrimonio Natural y Parques Nacionales Naturales de Colombia, del Programa Áreas Protegidas y Diversidad Biológica -KFW- Fase II													
Objeto de la comisión:	Participar en el evento de Cierre del Plan Operativo 007 de 2023, en el marco del Convenio 010 de 2020 suscrito entre Fedecacao – Patrimonio Natural y Parques Nacionales Naturales de Colombia, del Programa Áreas Protegidas y Diversidad Biológica -KFW- Fase II																	
<table><tr><td>Ruta destino:</td><td>Bogotá - Montería - Bogotá</td><td>Fecha salida: _____ 4-ago-25 _____</td><td>Hora vuelo: _____</td></tr><tr><td></td><td></td><td>Fecha regreso: _____ 6-ago-25 _____</td><td>Hora vuelo: _____</td></tr></table>				Ruta destino:	Bogotá - Montería - Bogotá	Fecha salida: _____ 4-ago-25 _____	Hora vuelo: _____			Fecha regreso: _____ 6-ago-25 _____	Hora vuelo: _____							
Ruta destino:	Bogotá - Montería - Bogotá	Fecha salida: _____ 4-ago-25 _____	Hora vuelo: _____															
		Fecha regreso: _____ 6-ago-25 _____	Hora vuelo: _____															
<table><tr><td>Observaciones y/o justificación si la comisión comprende fin de semana:</td><td colspan="3">Los viaticos y transporte de la comisión serán cubiertos por el Patrimonio Natural del convenio entre PNN - KfW.</td></tr></table>				Observaciones y/o justificación si la comisión comprende fin de semana:	Los viaticos y transporte de la comisión serán cubiertos por el Patrimonio Natural del convenio entre PNN - KfW.													
Observaciones y/o justificación si la comisión comprende fin de semana:	Los viaticos y transporte de la comisión serán cubiertos por el Patrimonio Natural del convenio entre PNN - KfW.																	
NOTA 2: Los funcionarios y contratistas deberán legalizar la comisión dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la finalización de la misma (Decreto 1068 de 2015).																		
 _____ Nombre y firma de quien solicita y autoriza la comisión Jefe inmediato o Supervisor																		